 meilleures salutations

الأخوة/ مستوردي وباقي الأدوية بالجملة
تحية طيبة .. وبعد ،

تنفيذاً للوانات والتعليمات المنظمة للقرار الجمهوري بالقانون رقم (131) لسنة 1999م بشأن
إعادة تنظيم الهيئة العليا للأدوية والمستلزمات الطبية.

ونظراً لما تقضيه مصلحة العمل ، يتم الآتي :-
1- استكمال أي نواقص أو ملاحظات فنية على مستودعات الجملة التابعة لكم في المركز
الرئيسي أو الفرع إن وجدت.
2- تعيين المشرف الصيدلاني على مستودع الجملة مع ضرورة ممارسة مهامه وبشكل دائم
بالنسبة للمستوردين من غير الصيدلاني.
3- الالتزام بعدم تغيير أو نقل المستودع المرخص إلا بعد إخطار الهيئة والحصول على
الموافقة المسبقة.
4- الالتزام بإبلاغ الهيئة مباشرة في حالة تغيير أو نقل المشرف الصيدلاني من العمل لديكم.
5- التأكد على المدنيين العلميين للشركات المنتجة التي تمثلونها بضرورة الالتزام باستيفاء
الشروط وتقديم ملفاتهم إلى الهيئة طبقا لما ورد في لائحة تنظيم المكاتب العلمية والترويج
الدولي.
6- الاهتمام بإبلاغ الشركات المنتجة التي تمثلونها وتحتها على سرعة استكمال واستيفاء
إجراءات إعادة التسجيل بموجب الشروط على ضوء البلاغ المسمول لكم.
7- تعمية النموذج المرفق والتأكد من صحة البيانات وتوقيعة من قبل المالك وختمه بالختم
الرسمي لل申し込み.
8- موافقة الهيئة بصورة مباشرة من عقد العمل الرسمي مع المشرف الصيدلاني مرقة بالنموذج
والذك خلال عشرة أيام من تاريخه.
<table>
<thead>
<tr>
<th>الجنسية المندوب</th>
<th>الدوام</th>
<th>المحافظة</th>
<th>الشركة التي يعمل بها</th>
<th>تاريخ التعيين</th>
<th>التخرج</th>
<th>اسم المندوب</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>١</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>٢</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>٣</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>٤</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>٥</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>٦</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>٧</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>٨</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>٩</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>١٠</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

المالك للمنشأة:-
المواصفات الفنية لمستودعات الجملة، طبقاً لشروط التسجيل والاستيراد بالهيئة..

- المستودع: 
- الترخيص: 
- المديد المسئول: 
- المالك: 
- المحافظة: 
- العنان: 
- تلفون: 
- فاكس: 

- المشرف الصيدلاني: 
- الاسم: 
- تاريخ التخرج: 
- تاريخ التعيين: 
- مواقع المخازن:

- مندوبى الشركات التي تمثلونها: